



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina General de Asesoría Jurídica

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

ANEXO N° 03

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

PROCESO CAS N° 0101-2019-MINAGRI-SG-OGGRH/ODTH

“CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A (01) ABOGADO”

- I. DEPENDENCIA: OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA**
- II. OBJETO:** Contratar los servicios de UN (01) Abogado para brindar apoyo en la Oficina General de Asesoría Jurídica
- III. BASE LEGAL:**
- Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG “Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, contratación administrativa de servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego” aprobada por Resolución de Secretaría General N°0125-2019-MINAGRI-SG
 - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**
- Elaborar informes legales y proyectos de resolución, en materia de Contrataciones del Estado.
 - Elaborar informes legales y proyectos de resoluciones, respecto de procedimientos administrativos.
 - Elaborar informes legales, respecto de los proyectos leyes y demás dispositivos normativos, que sean remitidos a esta Oficina General, a fin de que se emita la opinión jurídica correspondiente.
 - Absolver todo tipo de consultas legales.
 - Otras actividades requeridas por el(la) Director(a) General de la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- V. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	- Experiencia laboral general no menor a cinco (05) años en el sector público y/o privado.

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego****Oficina General de Asesoría Jurídica**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia laboral específica no menor a tres (03) años en funciones relacionadas al puesto en el sector público y/o privado.- Experiencia laboral específica no menor a un (01) año en funciones relacionadas al puesto en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Proactivo- Calidad de trabajo- Orientación a los resultados- Liderazgo- Trabajo en equipo
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">- Título Profesional de Abogado, colegiado y habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">- Diplomado en Contrataciones del Estado, Derecho Administrativo o afines.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos en Derecho Administrativo y Contrataciones del Estado.- Ofimática: Word, Excel, Power Point, nivel básico.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina General de Asesoría Jurídica
Duración del contrato	Al 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/ 10 000,00 (Diez mil y 001/00 Soles)